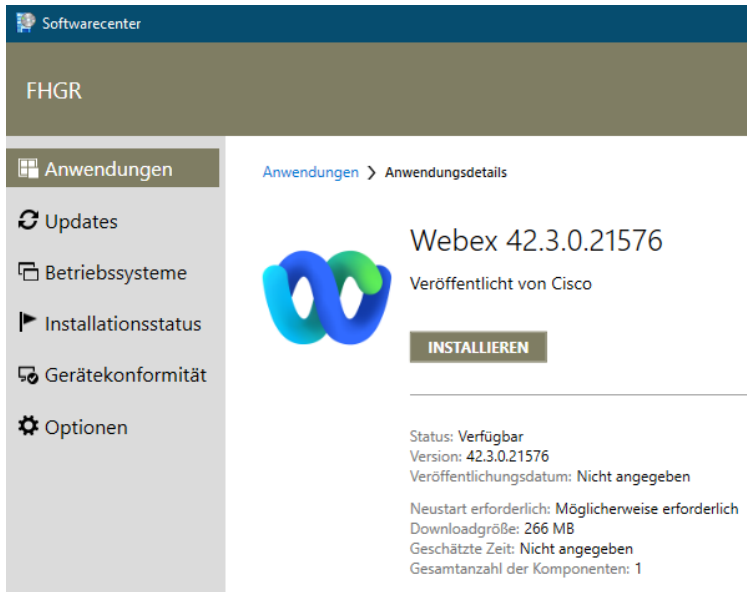
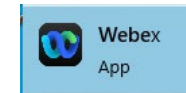


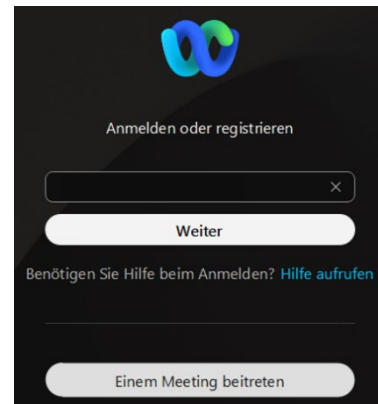
Neue WebEx App kann über das Softwarecenter heruntergeladen und getestet werden.



Über die Startschaltfläche oder die Suche kann dann das neue App gestartet werden



Beim Starten erscheinen dann folgende Meldungen.

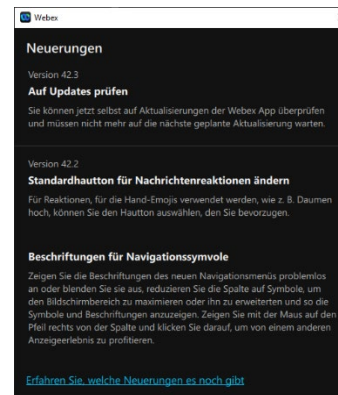


Bei der ersten Anmeldung muss man die FHGR Mail Adresse eintragen und auf Weiter klicken.



danach gibt man die Accountangaben ein und meldet sich beim WebEx Server an.

Nun wird noch dieses «Neuerungen» Fenster angezeigt



und man kann mit der neuen App arbeiten.

Webex Meetings Desktop App (Alt)



Einem Meeting beitreten

Meeting-Informationen eingeben

Anstehende Meetings

Mittwoch, 9. Februar 2022

Sie haben keine Meetings.

Donnerstag, 10. Februar 2022

08:00
08:30

08:30
09:30

17:30
18:00

Freitag, 11. Februar 2022

08:00
08:00

Mit Gerät verbinden

Meeting starten

Meeting / Termin ansetzen

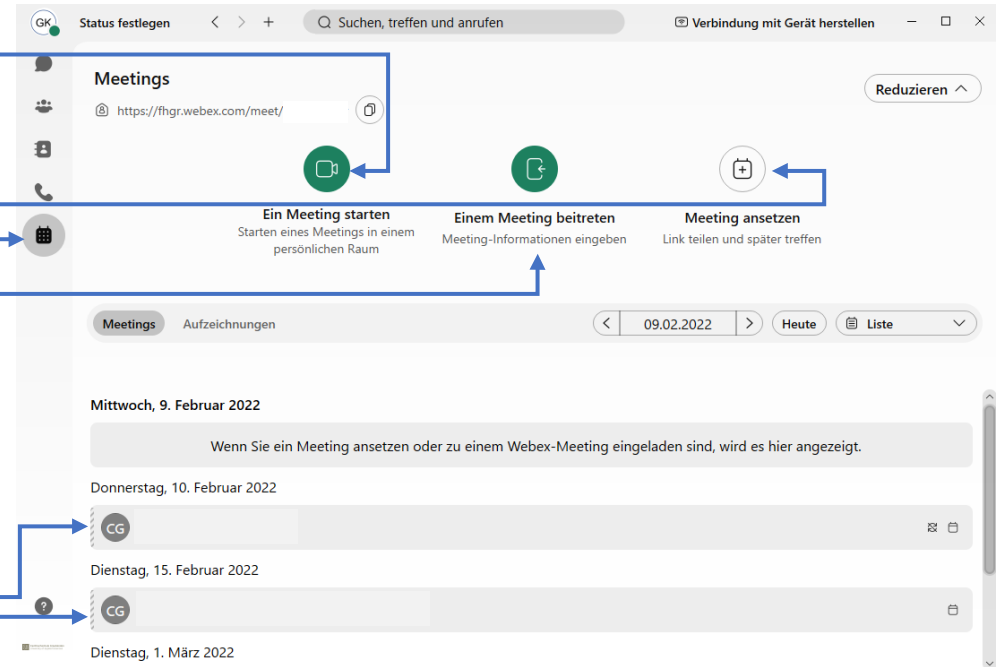
Meeting Register

Einem Meeting beitreten

Ausstehende Meetings

Neu werden nur noch Meetings angezeigt und nicht alle Kalendereinträge wie vorher.

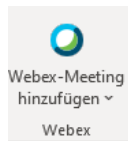
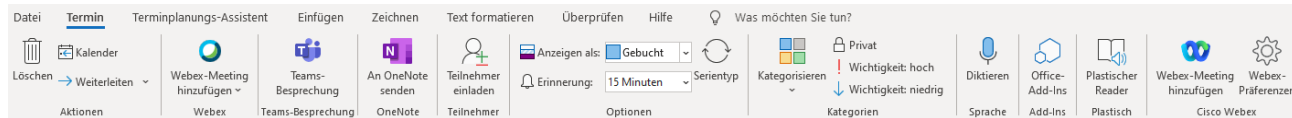
Webex Desktop App (Neu)



«Meeting ansetzen» Funktion ist momentan nur mit der «Webex-Funktion zum Ansetzen» eines Meetings korrekt nutzbar. (Diese ist als Standarddefinition in den Meeting Optionen gesetzt) und sollte im Moment nicht geändert werden!

Das Meeting Fenster ist bei beiden Versionen gleich

Outlook Plugin ersetzt das Webex Produktivitätstool



altes Produktivitätstool



neues Outlook Plugin

Das neue Outlook Plugin erscheint erst beim Erstellen eines Termins im Kalender oben rechts. Beim ersten «Webex Meeting hinzufügen» muss man sich beim Webex Server anmelden (Sign in). **Wichtig bei der Site nur fhgr.webex.com verwenden!**

